

Утверждаю:

Директор ГАУСО НСО

«Центр «Рассвет»

Т.Г. Фрилинг

« 19 » октября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**государственного автономного учреждения социального
обслуживания Новосибирской области
«Реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями здоровья «Рассвет»
о порядке приема и отчисления, нуждающихся в
полустационарном социальном обслуживании**

г. Новосибирск
2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия приема, пребывания и отчисления, нуждающихся в полустационарном социальном обслуживании в государственное автономное учреждение социального обслуживания Новосибирской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Рассвет» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», приказом министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 № 1288 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг», государственным стандартом социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной и полустационарной форме социального обслуживания, утверждённым приказом министерства социального развития Новосибирской области от 23.12.2014 № 1446.

2. Порядок приёма и отчисления

2.1. Прием производится на основании направления территориального органа социальной защиты населения при наличии полного перечня документов, указанного в п.2.2.

2.2. При поступлении в Учреждение получатель социальных услуг, законные представители несовершеннолетних получателей социальных услуг предоставляют следующие документы:

- направление территориального органа социальной защиты населения;
- индивидуальную программу предоставления социальных услуг в 2-х экземплярах;
- копию паспорта получателя социальных услуг, законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг;
- копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего получателя социальных услуг;
- копию справки МСЭК (при наличии инвалидности) и (или) заключение ПМПК;
- копию индивидуальной программы реабилитации инвалида;
- копию полиса обязательного медицинского страхования несовершеннолетнего получателя социальных услуг;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования получателя социальных услуг;
- сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- результаты лабораторных исследований (общий анализ крови, общий анализ мочи, кал на я/г, соскоб на энтеробиоз);
- выписку из истории развития несовершеннолетнего или амбулаторную карту при отсутствии выписки (при получении услуг социокультурной реабилитации данный документ не требуется);

- ксерокопию сертификата о прививках (сведения о профилактических прививках) (при получении услуг социокультурной реабилитации данный документ не требуется);

- результаты ФЛГ.

2.3. На основании представленных документов с получателем социальных услуг, с законными представителями несовершеннолетних получателей социальных услуг заключается договор на оказание социальных услуг.

2.4. Получатели социальных услуг и законные представители несовершеннолетнего получателя социальных услуг, принимаемого в Учреждение для получения социальных услуг, должны быть ознакомлены с видами и объемом оказываемых социальных услуг, их содержанием, условиями и правилами их оказания, правилами внутреннего распорядка, установленными в Учреждении.

2.5. При поступлении в центр получателям социальных услуг и законным представителям несовершеннолетних получателей социальных услуг предлагаются на подпись следующие документы:

- заявление о приеме;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие законного представителя на медицинское вмешательство;
- согласие на фото и видеосъемку, и размещение данной информации в

СМИ.

2.6. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в Учреждении являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг либо законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг;
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении получателем социальных услуг либо законным представителем несовершеннолетнего получателя социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в полустационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

2.7. Зачисление на социальное обслуживание и снятие с социального обслуживания производятся приказом директора Учреждения.

3. Порядок предоставления социальных услуг в Учреждении

3.1. Учреждение предоставляет социальные услуги в полустационарной форме в соответствии со стандартами, утвержденными приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области.

3.2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно в объемах, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании заключенного договора.

3.3. Срок пребывания получателей социальных услуг в Учреждении устанавливается на период, необходимый для проведения реабилитационных мероприятий в соответствии со стандартами, утвержденными Министерством труда и социального развития Новосибирской области.

3.4. Зачисление на реабилитацию получателей социальных услуг в полустационарной форме проводится в порядке очередности.

3.5. Несовершеннолетние обеспечиваются продуктами питания, мягким инвентарем по нормам, утвержденным приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области.

3.6. По окончании курса реабилитации получателям социальных услуг и законным представителем получателя социальных услуг выдается комплексное заключение с рекомендациями.

4. Отказ в приеме на социальное обслуживание в Учреждение

4.1. Решение об отказе в приеме на социальное обслуживание в Учреждение принимается в случае, если:

а) получатель социальных услуг имеет одно из следующих противопоказаний к приему на социальное обслуживание в Учреждение:

- заболевания в остром периоде;
- хронические заболевания в фазе обострения и в стадии декомпенсации, требующие стационарного лечения;

- перенесенные инфекционные заболевания до окончания сроков изоляции и на период карантина;

- инфекционные и паразитарные заболеваний, в том числе все формы туберкулеза;

- травмы или проведение оперативного вмешательства, со дня которых прошло менее 6 месяцев на день обращения законных представителей несовершеннолетнего;

- психопатоподобный синдром, выраженные расстройства поведения и социальной адаптации, умственная отсталость в умеренной и тяжелой степени;

- судорожный синдром, эпилепсия;

б) получатели социальных услуг и законные представители несовершеннолетнего получателя социальных услуг не согласны соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг в Учреждение;

в) представление получателями социальных услуг и законными представителями несовершеннолетних получателей социальных услуг

недостовверных сведений и (или) неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения.

5. Заключительные положения.

5.1. Положение утверждается директором Учреждения.

5.2. Срок действия данного положения распространяется до издания нового положения.

5.3. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему положению подготавливаются заведующим отделением, согласуются с заместителем директора по воспитательной и реабилитационной работе, и предоставляются на рассмотрение и утверждение директору Учреждения.